

# Bilancio Sociale

## 2024

**"EUROSOCORSO"**

Società Cooperativa Sociale -*ONLUS*-

## Sommario

### PREMESSA / INTRODUZIONE

#### 1. Nota metodologica e modalità di approvazione, pubblicazione e diffusione del Bilancio Sociale

- Criteri di valutazione

#### 2. Informazioni generali sull'Ente

- Aree territoriali di operatività
- Valori e finalità perseguiti come da statuto e atto costitutivo
- Attività statutarie individuate e oggetto sociale (- art. 5 D. Lgs. n. 117/2017 e/o all'art. 2 del D. Lgs. n. 112/2017 o art. 1 della Legge n. 381/1991 -)
- Altre attività svolte in maniera secondaria / strumentale
- Contesto di riferimento
- Storia della cooperativa

#### 3. Struttura, governo e amministrazione

- Consistenza e composizione della base sociale / associativa
- Sistema di governo, controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi
- Consiglio di Amministrazione / organo amministrativo e descrizione tipologie componenti
- Modalità di nomina e durata della carica
- Consiglio di Amministrazione e partecipazione 2020
- Assemblea dei soci e partecipazione 2020
- Tipologia organo di controllo
- Mappatura dei principali stakeholder

#### 4. Persone che operano con l'Ente

- Tipologie, consistenza e composizione del personale (- retribuito o volontario -)
- Composizione del personale per inquadramento e tipologia contrattuale
- Composizione del personale per anzianità aziendale - N. dipendenti profili
- Livello di istruzione del personale occupato
- Soci Volontari
- Attività di formazione e valorizzazione realizzate
- Formazione salute e sicurezza
- Contratto di lavoro applicato ai lavoratori e tipologie contrattuali e flessibilità

#### 5. Obiettivi ed attività

- Dimensioni di valore e obiettivi di impatto - Output attività
- Tipologie beneficiari (- Cooperative Sociali di tipo A -)
- Tipologia attività esterne
- Out come sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

#### 6. Situazione economica-finanziaria

- Provenienza delle risorse economiche (- ricavi e provenienti -)
- Patrimonio

- Conto Economico
- Composizione del Capitale Sociale
- Composizione soci sovventori e finanziatori
- Valore della produzione
- Costo del lavoro

**7. Altre Informazioni**

- Specifiche informazioni finanziarie ed iniziative di raccolta fondi
- Documento programmatico sulla sicurezza e privacy

**8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo sul Bilancio Sociale**

## **PREMESSA / INTRODUZIONE**

Carissimi Soci,

nell'introdurre l'edizione 2024 del Bilancio Sociale ritengo importante, ancora una volta, sottolineare l'azione di solidarietà sociale che la rappresentata cooperativa sociale mette in atto che è sostenuta in primo luogo dall'ambito sanitario pubblico, che sta reggendo pesi enormi e a cui credo sia giusto rivolgersi con grande rispetto e gratitudine e al contempo da moltissime altre cooperative sociali, che stanno offrendo alle persone la possibilità di continuare a godere dei servizi di assistenza, dei servizi sociali e socio sanitari essenziali volti ad alleviare le criticità del momento attuale.

È sotto gli occhi di tutti il contributo che la cooperazione e la nostra organizzazione è in campo per fronteggiare l'emergenza sanitaria. Dall'inizio dell'emergenza, in tutti i settori in cui operiamo, abbiamo organizzato e garantito tutti i nostri servizi, anche durante i mesi del lockdown, nel rispetto dei protocolli di sicurezza e mettendo a disposizione operatori specializzati a sostegno di realtà del territorio in difficoltà, restando vicini ai cittadini e ai nuclei familiari con fragilità in momenti segnati da forti criticità, insicurezze, tensioni.

Non occorre aspettare la fine di questo periodo per socializzarci l'esigenza di un radicale investimento nelle comunità e nei territori rilanciando così una nuova stagione di welfare a matrice comunitaria in cui la nostra organizzazione potrà mettere a disposizione le proprie risorse, le proprie professionalità e la propria competenza.

Nell'ottavo esercizio sociale chiuso il 31/12/2024, la costituita Società Cooperativa Sociale -*ONLUS*- denominata "*EUROSOCCORSO*" di tipo "A" a responsabilità limitata, ai sensi della lettera a) dell'Art. 1 della Legge 8 Novembre 1991, n. 381, a capitale variabile ed a mutualità prevalente si è adoperata per il perseguimento di detti principi nel rispetto delle norme Statutarie e delle Leggi Speciali di riferimento che la regolano e la disciplinano.

In particolare:

- a) si è vigilato sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) sono stati redatti, approvati e sottoscritti da tutti i soci il regolamento interno, il regolamento prestito sociale ed il codice etico;
- c) si sono indette assemblee dei soci nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali possiamo, ragionevolmente, assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto d'interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- d) la Cooperativa non controlla altre cooperative e/o imprese, né appartiene ad altro gruppo in qualità di controllata o collegata;
- e) si sono create occasioni di lavoro per i soci, mantenendo l'occupazione e le retribuzioni adeguate ed in linea con i C.C.N.L. vigenti, trasformando le assunzioni da tempo determinato a tempo indeterminato.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione - rappresentante legale - **PADALINO Francesco**

## **1. Nota metodologica e modalità di approvazione, pubblicazione e diffusione del Bilancio Sociale**

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale.

La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- aggiornare gli stakeholders (- parti interessate -);
- stimolare processi interattivi;
- promuovere la partecipazione;
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte;
- spiegare aspettative e impegni;
- interagire con la comunità di riferimento;
- rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologica partecipata che coinvolge le strutture di linea e di staff delle cooperativa, con particolare riguardo all'unità programmazione e all'area sviluppo. A fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto trova poi una riformulazione sintetica e maggiormente d'impatto nell'ambito della Comunicazione Economica e Sociale, presentata nell'ambito dell'assemblea soci e diffusa presso i committenti e i contesti territoriali in cui la cooperativa si trova a operare.

### **Criteri di valutazione**      (- Primo comma, n. 1, dell'Art. 2427 del Codice Civile -)

La valutazione delle voci di redazione del bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, costi e ricavi. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci di società nei vari esercizi. La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo, esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma e consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali. Gli amministratori della Cooperativa hanno rispettato i dispositivi dell'Art. 2545 del Codice Civile, indicando i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, distribuendo il lavoro ai soci in maniera uniforme, rispettando le esigenze degli stessi e riconoscendo la loro giusta ed equa retribuzione in rispetto della normativa vigente.

**Per quanto riguarda, invece, l'Art. 2545 sexties del Codice Civile, la Cooperativa "EUROSOCCORSO" non ha provveduto ad effettuare ristorni.**

## **2. Informazioni generali sull'Ente**

Nome dell'Ente : **"EUROSOCORSO"** - Società Cooperativa Sociale -*ONLUS*-  
Cod. Fisc. : 90105760723  
P. IVA : 079855160725  
Sede legale : C.so G. Garibaldi, 60  
Località : 76012 - Canosa di Puglia  
Posta pec : eurosoccorsocoop.onlus@pec.it  
e-mail : eurosoccorsoonlus@virgilio.it  
Altre informazioni : Cod. ATECO 869042 -C.C.I.A.A. di Bari - **REA 596226** -  
Albo Ministero dello Sviluppo Economico - C120111  
**RUNTS** dal 21/03/2022  
Albo Regione Puglia n. 1261 del 06/03/2017

### **Arearie territoriali di operatività**

La Cooperativa opera prioritariamente nel trasporto di nefropatici cronici in trattamento dialitico (- dializzati -) appartenenti al territorio di competenza dell'ASL BT o tramite procedure a evidenza pubblica i cui committenti sono pubbliche amministrazioni, dislocate sui territori della provincia BAT (- Barletta - Andria - Trani -).

### **Valori e finalità perseguiti come da statuto sociale e atto costitutivo**

La cooperativa non ha scopo di lucro, il suo fine è il perseguitamento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio sanitari ai sensi dell'art. 1 lett. a) della Legge 381/91.

La cooperativa può inoltre svolgere attività produttive e commerciali coerenti con lo scopo e l'oggetto sociale enunciati. Si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche. Intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità, ovvero, di volontari, fruitori dei servizi sociali, attuando in questo modo, grazie all'apporto dei soci lavoratori, l'autogestione responsabile dell'impresa.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. A tal fine la cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata.

Al fine della qualificazione di cooperativa a mutualità prevalente, la cooperativa ai sensi dell'art. 2514 del codice civile: (a) non potrà distribuire dividendi in misura superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo rispetto al capitale effettivamente versato; (b) non potrà remunerare gli strumenti finanziari offerti in sottoscrizione ai soci cooperatori in misura superiore a due punti rispetto al limite massimo previsto per i dividendi; (c) non potrà distribuire riserve fra i soci cooperatori;

(d) dovrà evolvere, in caso di scioglimento della cooperativa, l'intero patrimonio sociale, dedito soltanto il capitale sociale e i dividendi eventualmente maturati, ai fondi mutualistici e lo sviluppo della cooperazione

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (- art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017 e/o art. 2 del D. Lgs. n. 112/2017 e/o art. 1 della Legge n. 381/1991 -)**

La cooperativa, che ha scopo mutualistico e non ha scopo di lucro, si prefigge di perseguire, nel rispetto del principio della parità di trattamento, l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione stabile o temporanea, per conto proprio o di terzi, di servizi socio sanitari ed educativi orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta dei bisogni di persone, come definito dall'art. 1, lett. a) della Legge n. 8/Novembre/1991, n. 381, ed eventuali modificazioni ed integrazioni, attuando in forma mutualistica e senza fini speculativi, l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci, miglior condizioni economiche, sociali e professionali.

La cooperativa è retta e disciplinata dai principi della mutualità prevalente, ai sensi dell'art. 2514 del Codice Civile. Nello svolgimento della propria attività, si avvale prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci ed intende orientare la propria gestione al conseguimento dei parametri di scambio mutualistico prevalente di cui agli artt. 2512 e 2513 del Codice Civile.

I soci instaurano con la cooperativa un rapporto di lavoro che può essere in forma subordinata o autonoma, ovvero, in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.

La cooperativa di svolgere la propria attività in prevalenza nell'ambito della mutualità.

Al fine del calcolo della prevalenza, si segnala che la Cooperativa è da ritenersi a mutualità prevalente di diritto così come previsto dagli Artt. 111-septies, 111-undeces e 223-terdecies, per effetto delle disposizioni per l'attuazione del Codice Civile e delle disposizioni imposte dall'Art. 9 del D. Lgs. 17 Gennaio 2003, n. 6. Secondo quanto previsto dall'Art. 2513 del Codice Civile, la Cooperativa ha rispettato la condizione di prevalenza dello stesso assegnando prestazioni di servizi ai soci stessi e, lo stesso dicasi per il costo del lavoro della Cooperativa interamente costituito dal costo delle retribuzioni e degli oneri sociali Inps ed Inail sostenuto a favore dei soci della stessa:

Ai sensi dell'Art. 2513 si precisa quanto segue:

costo lavoro soci	44.196,00
X 100 =	X 100 = <b><u>100% mutualità prevalente</u></b>
costo lavoro totale	44.196,00

Per perseguire gli scopi istituzionali statutari, la cooperativa, nei limiti e nel rispetto stabiliti dalla normativa, anche regolamentare, in materia vigente, potrà:

- a) istituire e/o gestire centri socio / educativi, ricreativi, formativi, riabilitazione e formazione a carattere territoriale, anche organizzando laboratori per l'apprendimento ed il perfezionamento di attività pratiche che aiutano l'inserimento sociale degli individui;
- b) curare lo svolgimento di attività di tipo socio-culturale come dibattiti e/o conferenze al fine di contribuire alla diffusione di messaggi di umanità e di solidarietà, relative al campo nel quale la cooperativa opera;

- c) istituire servizi di assistenza, centri residenziali, non residenziali e intermedie a carattere socio-sanitario e socio-assistenziale, comunità alloggio, case famiglia;
- d) istituire laboratori di ricerca scientifica nel campo clinico epidemiologico, biomedico, e clinico delle malattie e degli handicap in generale;
- e) sostenere il potenziamento ed il miglioramento delle strutture esistenti, pubbliche o private, dedicate alla diagnosi ed al trattamento delle malattie renali sia in fase conservativa che durante i trattamento sostitutivi (- dialisi e trapianto -);
- f) fornire servizio di telesoccorso, tele assistenza, tele controllo, video controllo e assistenza;
- g) assicurare servizio di pronto intervento e/o soccorso di trasporto in favore di disabili, dializzati, trapiantati, infermi e feriti, degenti, ammalati in genere, intra ed extra ASL BT;
- h) assicurare servizi di ambulanza e, con autoveicoli speciali, assicurare il trasporto di prelievi ematici, citologici, istologici, materiale sanitario biologico in genere;
- i) favorire, in Italia e all'estero, una stretta cooperazione tra specialisti appartenenti a discipline diverse, in particolare medici di medicina generale, immunologi, medici di laboratorio, radiologi, internisti e nefrologi, operatori sanitari in genere, cooperative sociali ed associazioni di volontariato, nell'ambito di nuove strategie diagnostiche e terapeutiche integrate, attraverso la promozione e l'organizzazione di convegni e manifestazioni su aspetti generali e/o specifici della ricerca stessa, sia attraverso l'attribuzione di borse di studio, riconoscimenti scientifici e provvidenze a studiosi e ricercatori impegnati nel settore, nonchè, attraverso l'erogazione di rimborsi spese, per la partecipazione a congressi, gruppi di studio, corsi di aggiornamento e simili, curandone la pubblicazione e la diffusione degli atti dei convegni promossi o di eventuali altre opere o pubblicazioni a carattere scientifico inerenti tematiche dell'oggetto sociale della cooperativa;
- j) promuovere attività di promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli svantaggiate e di affermazione dei loro diritti;
- k) curare lo svolgimento di attività di tipo socio-culturale come dibattiti e/o conferenze al fine di contribuire alla diffusione di messaggi di umanità e di solidarietà, relative al campo nel quale la cooperativa opera;
- l) attivare tutte le iniziative volte a promuovere l'integrazione lavorativa e a migliorare l'assistenza, le prospettive di recupero e la qualità di vita di tutti i soggetti svantaggiati di cui all'art. 4 della Legge 8/11/1991, n. 381 e, all'art. 10 del D. Lgs. 4/12/1997, n. 460, atte ad inserirli nel contesto sociale al fine di ridurre rischi di emarginazione, sia in proprio sia per conto di enti pubblici, Stato, regioni, provincie e comuni;
- m) stipulare convenzioni con enti pubblici e privati e partecipare a gare d'appalto sia pubbliche che private, finalizzate a creare opportunità di lavoro e per sostenere i propri scopi istituzionali statutari;
- n) partecipare a bandi territoriali, regionali, nazionali e comunitari afferenti la gestione dei servizi che la cooperativa può assicurare;

- o) promuovere qualunque altra attività affine o connessa a quelle sopra elencate utile al raggiungimento dello scopo sociale.

La cooperativa non potrà svolgere attività diverse da quelle sopra menzionate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

E' tassativamente la raccolta del risparmio fra il pubblico sotto ogni forma in conformità al D. Lgs. 1/Settembre/1993, n. 385 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per il raggiungimento dello scopo sociale la cooperativa potrà utilizzare finanziamenti ed agevolazioni previsti da leggi regionali, Nazionali e Comunitarie.

La cooperativa potrà partecipare a gare di appalto e trattative pubbliche e private ed intrattenere con lo Stato e gli altri enti pubblici qualunque tipo di rapporto che possa permettere lo sviluppo della società.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria / strumentale**

Non sono state svolte attività secondarie rispetto quelle statutarie sopra menzionate.

### **Contesto di riferimento**

Le attività e/o servizi svolti dalla cooperativa sono di carattere sociale, educativo e assistenziale e socio assistenziale condotte in favore di diversi target di utenza: dializzati, anziani, disabili, minori e famiglie.

I committenti sono per lo più privati, entri privati e pubbliche amministrazioni.

### **Storia della cooperativa**

La Cooperativa ha iniziato la sua lenta, progressiva e costante espansione collaborando con privati, enti pubblici e privati della provincia BAT (- Barletta - Andria - Trani -).

Parallelamente allo sviluppo del volume di lavoro si impone anche la necessità di definire una struttura organizzativa aziendale stabile e consona ai nuovi scenari e di identificare strategie in grado di accrescere le competenze organizzative e dirigenziale.

Il consolidarsi della struttura organizzativa e l'esperienza maturata nel settore sociale unitamente all'esperienza maturata dagli operatori e da coloro che hanno ruoli di governo all'interno della cooperativa, rappresentano oggi un importante punto di riferimento per il territorio nell'ottica del progresso nel campo dei servizi sociali.

### **3. Struttura, governo e amministrazione**

#### **Consistenza e composizione della base sociale / associativa**

<b>Numero</b>	<b>Tipologia soci</b>
2	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari

#### **Sistema di governo, controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi**

##### **Consiglio di Amministrazione - organo amministrativo -**

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Data nomina</b>	<b>Carica rivestita</b>
<b>Francesco PADALINO</b>	PDLFNC69D07B619T	27/03/2018	<b>Presidente</b>
Carlo MANSI	MNSCRL62C03B619B	27/03/2018	Vice Presidente
Ventura DI MODUGNO	DMDVTR69H56B619V	08/09/2020	Consigliere

Con delibera d'assemblea dei soci del 30/04/2024 il Consiglio di Amministrazione così come composto, nel rispetto e così come dettato dall'Art. 30 dello Statuto sociale è stato rieletto. Il Consiglio di Amministrazione è composto da soci cooperatori.

##### **Descrizione tipologie componenti Consiglio di Amministrazione**

<b>Numero</b>	<b>Membri C. d. A.</b>
3	totale componenti
2	di cui maschi
1	di cui femmine

##### **Modalità di nomina e durata della carica**

Consiglio di amministrazione / Organo amministrativo e poteri  
(- artt. 30 e 31 dello Statuto sociale -)

La cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione, composto da 3 (tre) a 5 (cinque) membri, eletti dall'assemblea ordinaria dei soci. Il Consiglio di Amministrazione delibera sempre in adunanza collegiale ed elegge tra i suoi membri il Presidente ed un Vice Presidente per i casi di assenza o impedimento del Presidente, se questi non sono già

stati scelti alla nomina. Gli amministratori restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Gli amministratori, sono sempre rieleggibili. Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della cooperativa, esclusi solo quelli riservati all'assemblea dei soci come per legge.

Spetta pertanto a titolo esemplificativo all'organo amministrativo:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea dei soci;
- b) redigere i bilanci;
- c) compilare il regolamento interno previsto dall'art. 6 delle Legge 3/Aprile/2001, n. 142 ed altri regolamenti ritenuti idonei ad una corretta gestione della cooperativa;
- d) delibera, inoltre, in ordine alle seguenti attività:

vendere, acquistare, permutare beni diritti mobiliari e immobiliari, con le più ampie facoltà al riguardo ivi compresa quella di rinunciare alle ipoteche legali, aprire, utilizzare ed estinguere conti correnti anche allo scoperto, concorrere a gare d'appalto, licitazioni e trattative private per opere o servizi inerenti l'attività sociale e deliberare in ordine ai relativi contratti; assumere e licenziare il personale della cooperativa, fissandone le mansioni e le retribuzioni; decidere circa l'ammissione, il recesso, la decadenza e l'esclusione dei soci, con deliberazione motivata; compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatto salvo quelli che per legge sono riservati all'assemblea dei soci; iscrivere o meno ad una delle realtà associazionistiche cooperative (- legacoop - confcooperative - ecc. -) decidendo se affidarsi o meno ad esse per le revisioni previste per legge, così come previsto dall'art. 7 lett. d) della Legge 3/Aprile/2001, n. 142; deliberare in ordine ad ogni e qualsiasi operazione presso Istituti di Credito di diritto pubblico e privato, compresi leasing, aperture di sovvenzioni e mutui deliberando altresì in ordine a tutte le garanzie anche ipotecarie.

La firma della sociale e la rappresentanza legale della società di fronte a terzi e in giudizio, con facoltà di agire in qualunque sede e grado di giudizio e di nominare all'uopo avvocati e procuratori, compete al Presidente del Consiglio di Amministrazione o, in caso di assenza o impedimento di questi, al Vice-Presidente.

## **Consiglio di Amministrazione e partecipazione 2024**

Il Consiglio di Amministrazione nell'anno 2024, per deliberare su argomenti inerenti gli aspetti gestionali della cooperativa, si è riunito due volte, più dettagliatamente:

1. 31/Marzo/20234 per redazione, esame ed approvazione e del Bilancio Consuntivo al 31/12/2023 della Cooperativa ( Stato Patrimoniale - Conto Economico e Nota Integrativa ) redatto in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2345-bis del Codice Civile e, del Bilancio Sociale al 31/12/2023 nel rispetto e così come imposto dal decreto 4/luglio/2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il quale ha dettato le linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore.
2. 20/dicembre/2024 per ratificare l'uscita dalla Cooperativa e del socio volontario FATIHALLI Mostafa - FTHMTF59A20Z330M - per dimissioni volontarie del 31/08/2024 e del socio lavoratore SELVAROLO Vincenzo - SLVVCN86T09B619O - per dimissioni volontarie del 05/11/2024.

## **Assemblea dei soci e partecipazione 2024**

L'assemblea dei soci nell'anno 2024, per deliberare su argomenti inerenti gli aspetti gestionali della cooperativa, si è riunito una volta, più dettagliatamente:

1. 30/Aprile/2024 per approvazione e del Bilancio Consuntivo al 31/12/2023 della Cooperativa (- Stato Patrimoniale - Conto Economico e Nota Integrativa -) redatto in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435-bis del Codice Civile e del Bilancio Sociale al 31/12/2023 così come imposto dal Decreto 04/luglio/2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il quale ha dettato l'adozione delle linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore.

## **Tipologia organo di controllo**

L'organo di controllo previsto dall'art. 32 dello Statuto sociale, dall'assemblea dei soci, vista la non obbligatorietà, dai soci, non è mai stato deliberato ad averlo.

Tra l'altro il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale del Terzo Settore e della Responsabilità sociale delle imprese, ha espressamente chiarito che, alle cooperative sociali, non si applica la disposizione di cui all'art. 10, comma 1 del D. Lgs. 112/2017.

I Ministero ha ritenuto non applicabile la predetta disposizione alle cooperative sociali considerato che la materia trova già una specifica trattazione nella disciplina delle cooperative, rendendosi applicabili le norme di cui agli artt. 2543 e 2477 del Codice Civile.

Conseguentemente per le cooperative sociali di tipo S.r.l. scatta l'obbligo della nomina di controllo nei casi di obbligo di redazione del bilancio consolidato, superamento per due esercizi dei limiti dettati dall'art. 2435-bis del Codice Civile, totale dell'attivo dello Stato Patrimoniale di 4.400.000 euro, ricavi delle vendite e delle prestazioni di 8.800.00 euro, quando la società emette strumenti finanziari non partecipativi e dipendenti occupati durante l'esercizio di 50 unità.

## Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della cooperativa.
Soci	Oltre alla partecipazione professionale, i soci cooperatori prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale sopra descritte.
Finanziatori	La cooperativa non opera in partnership con finanziatori privati o altri analoghi enti finanziatori.
Clienti/Pazienti	Sia rispetto ai pazienti privanti fidelizzati, principali clienti, sia rispetto agli enti pubblici e privati, l'approccio che caratterizza la cooperativa è quello incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisorie degli enti territoriali, quanto dei cittadini, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.
Fornitori	Negli anni la partecipazione dei fornitori è stata raffinata e promossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitori qualificati che, per questo, hanno potuto essere coinvolti maggiormente nell'ambito della cooperativa a partire da rapporti di fidelizzazione.
Pubblica Amministrazione	Anche rispetto ai committenti la nostra cooperativa fa largo uso dello strumento della coprogettazione, tramite la ricerca e l'analisi congiunta dei bisogni territoriali e la progettazione partecipata di servizio o interventi specifici.
Collettività	Numerose sono le iniziative socioculturali a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività, oltre alla rendicontazione sociale annuale che la nostra cooperativa opera tramite lo strumento del Bilancio Sociale e della sua diffusione tramite diversi canali.

## Persone che operano per l'ente

### 2. Tipologie, consistenza e composizione del personale (- retribuito o volontario -)

<b>Occupazioni / Cessazioni:</b>			
<b>N.</b>	<b>Occupazioni</b>	<b>N.</b>	<b>Cessazioni</b>
4	Totale lavoratori subordinati occupati anno 2024	1	Totale cessazioni subordinato anno 2024
2	di cui maschi	1	di cui maschi
2	di cui femmine	0	di cui femmine

<b>Assunzioni / Stabilizzazioni:</b>			
<b>N.</b>	<b>Assunzioni</b>	<b>N.</b>	<b>Stabilizzazioni</b>
0	Nuove assunzioni anno 2024	0	Stabilizzazioni anno 2024
0	di cui maschi	0	di cui maschi
0	di cui femmine	0	di cui femmine

### Composizione del personale

#### Personale per inquadramento e tipologia contrattuale

<b>Contratti di lavoro</b>	<b>A tempo indeterminato</b>	<b>A tempo determinato</b>
Totale	2	0
Addetta alla segreteria	1	0
Autisti accompagnatori	1	0
Altro	0	0

## **Composizione del personale per anzianità aziendale**

### **N. dipendenti profili**

<b>Totale soci lavoratori e volontari</b>	
1 Rappresentante Legale	Volontario
1 Addetta alla Segreteria	Socio lavoratore a tempo indeterminato
1 Autisti accompagnatori	Soci lavoratori a tempo indeterminato
0 Autisti accompagnatori	Soci lavoratori a tempo determinato
1 Autista accompagnatori	Volontario

### **Livello di istruzione del personale occupato**

<b>N. Lavoratori</b>	
1	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media

### **Soci Volontari**

<b>N. volontari Tipologia Volontari</b>	
2	totali volontari
2	soci volontari
0	volontari in servizio civile

Ai sensi e per effetto della Legge 381/1991, i soci volontari, prestano la loro attività liberamente e gratuitamente, a questi, può essere corrisposto soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. A tale categoria di soci non si applicano i contratti collettivi e le norme di legge in materia di lavoro subordinato ed autonomo. I soci volontari sono coperti assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali (- R.C.T. ed R.C.O. -).

I soci volontari vengono iscritti in un'apposita sezione del libro soci.

## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

<b>Formazione professionale</b>	
3	Attestato BLSD (- Basic Life Support Defibrillation per operatori sanitari -)
2	Attestato PTC (- Prehospital Trauma Care per operatori sanitari -)

## Formazione salute e sicurezza

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite
4	Formazione integrata per R.S.P.P. esposizione ad agenti biologici <b>COVID-19</b>	1	4
4	Addetto alla prevenzione incendi e gestione delle emergenze	1	4
24	Formazione R.S.P.P. responsabile del servizio di prevenzione e protezione	1	24
4	Primo soccorso e gestione emergenze	1	4
24	Formazione specifica per lavoratore	2	12

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### Tipologie contrattuali e flessibilità

N.	Tempo indeterminato	Part-time	Full-time
2	dipendenti indeterminato	2	0
1	di cui maschi	1	0
1	cui femmine	1	0

N.	Tempo determinato	Part-time	Full-time
0	dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

Al soci lavoratori della cooperativa viene applicato ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D. Lgs. 15/giugno/2015, n. 81 e, la differenza retributiva tra soci lavoratori dipendenti non è superiore al rapporto uno a otto calcolato sulla base della retribuzione annua linda così come imposto dall'**art. 16 del D. Lgs. 117/2017**.

Inoltre, il patrimonio della cooperativa, comprensivo di eventuali ricavi, è utilizzato per lo svolgimento delle attività istituzionali statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, a soci fondatori, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo così come imposto dall'**art. 8 del D. Lgs. 117/2017**, salvo il rispetto dei limiti dettati dalla lett. a) e b) del medesimo articolo.

## **5. Obiettivi ed attività**

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite**

La Cooperativa è ampiamente impegnata a fianco degli enti committenti nella costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (- anziani, disabili, famiglie, ecc. -) e di diverse tipologie di servizio (- territoriali, semiresidenziali, residenziali, ecc. -).

L'azione della Cooperativa sul territorio consente di creare e garantire nuovi posti di lavoro qualificati. La maggior parte dei lavoratori sono assunti a tempo indeterminato, nell'ambito di servizi a gestione stabile o comunque garantiti dal CCNL.

La cooperativa, prevalentemente, a tutt'oggi svolge le seguenti attività e/o servizi:

- a) accompagnamento e/o servizio trasporto pazienti nefropatici in trattamento dialitico (- in dialisi extracorporea -) c/o strutture intra ed extra ASL BT;
- b) trasporto diversamente abili ed infermi;
- c) accompagnamento, con Ambulanza e Automedica, intra ed extra ASL BT per esami clinici e visite mediche specialistiche;
- d) assistenza socio/sanitaria;
- e) prenotazioni c/o il CUP dell'ASL BT di esami clinici e di visite mediche specialistiche;
- f) TAXI SOCIALE.

### **Output attività**

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

### **Tipologie beneficiari (- Cooperative Sociali di tipo A -)**

Categoria utenza
Soggetti nefropatici cronici in trattamento dialitico (- dializzati -)
Soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
Soggetti con disabilità psichica
Soggetti con dipendenze
Soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
Soggetti con disagio sociale (- non certificati -)
Anziani

**Tipologia attività esterne**

**(- eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale -)**

L'emergenza sanitaria, pandemia da COVID-19, ha imposto il distanziamento sociale e l'annullamento delle attività socializzanti previste.

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

## 6. Situazione economica-finanziaria

### Provenienza delle risorse economiche

<b>Ricavi e provenienti:</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali socio-sanitari e socio-educativi ed altre tipologie di servizi	90.610	146.120
Ricavi da Enti Non Profit, da Consorzi e altre Cooperative	0	0
Contributi pubblici	0	0
Contributi privati-Imprese	0	0

### Patrimonio

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Capitale sociale	200	300
Totale riserva legale	37.577	28.243
Totale riserve statutarie	83.921	63.076
Utile/perdita dell'esercizio	<b>-8.731</b>	31.113
Totale Patrimonio netto	121.698	91.619

## **Conto economico**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Risultato Netto d'Esercizio	<b>-8.731</b>	31.113
Eventuali ristorni a Conto Economico	0	0
Valore del risultato di gestione (- A-B del Bilancio CEE -)	<b>-8.731</b>	31.113

## **Composizione del Capitale Sociale**

<b>Capitale Sociale</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	100	150
capitale versato da soci cooperatori volontari	100	150

## **Composizione soci sovventori e finanziatori**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Cooperative sociali	0	0
Associazioni di volontariato	0	0

**Valore della produzione**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Valore della produzione (- voce A.5 del Conto Economico bilancio CEE -)	90.610	146.120

**Costo del lavoro**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Costo del lavoro (- voce B.9 del Conto Economico Bilancio CEE -)	44.196	44.517
Costo dei servizi (- voce B.7 Conto Economico Bilancio CEE -)	52.848	68.023

## **7. Altre informazioni**

### **Specifiche informazioni finanziarie ed iniziative di raccolta fondi**

Nel rispetto dello Statuto sociale e come per Legge, tutte le riserve sono indivisibili e non possono essere ripartite tra i soci né durante la vita della società né all'atto del suo scioglimento.

Il bilancio sociale della nostra Cooperativa chiuso al 31/12/2024, in concreto, evidenzia una perdita di gestione di Euro 8.730,83 e pertanto obbliga, nel rispetto della normativa vigente e a copertura della stessa, ad attingere integralmente dall'utilizzo della riserva statutaria.

Non esistono strumenti finanziari partecipativi, azioni di godimento, obbligazioni convertibili in azioni, titoli o valori simili emessi dalla cooperativa.

Non esistono accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

Non vi sono in corso contenziosi tributari e controversie legali che influiscono ai fini della rendicontazione del bilancio sociale.

La cooperativa non prevede attività di raccolta fondi.

### **Documento programmatico sulla sicurezza e privacy**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 ( GDPR ) in materia di protezione dei dati personali, il rappresentante legale, dà atto che la cooperativa si è adeguata alle misure in materia di protezione dei dati personali, alla luce delle disposizioni introdotte ed imposte dai succitati Decreto Legislativo e Regolamento secondo i termini e le modalità ivi indicate.

## **8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo sul Bilancio Sociale**

La cooperativa, ad oggi, non si avvale di un organo di controllo, tra l'altro non obbligatorio così come chiarito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale del Terzo Settore e della Responsabilità sociale delle imprese, il quale, ha chiarito che, alle cooperative sociali, non si applica la disposizione di cui all'art. 10, comma 1 del D. Lgs. 112/2017.

I Ministero ha ritenuto non applicabile la predetta disposizione alle cooperative sociali considerato che la materia trova già una specifica trattazione nella disciplina delle cooperative, rendendosi applicabili le norme di cui agli artt. 2543 e 2477 del Codice Civile.

Conseguentemente per le cooperative sociali di tipo S.r.l. scatta l'obbligo della nomina di controllo nei casi di obbligo di redazione del bilancio consolidato, superamento per due esercizi dei limiti dettati dall'art. 2435-bis del Codice Civile, totale dell'attivo dello Stato Patrimoniale di 4.400.000 euro, ricavi delle vendite e delle prestazioni di 8.800.00 euro, quando la società emette strumenti finanziari non partecipativi e dipendenti occupati durante l'esercizio di 50 unità.

Il presente Bilancio Sociale relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2024 è stato redatto nel rispetto e così come imposto dal Decreto 4/Luglio/2019 del Ministero del Lavoro e della Politiche Sociali il quale ha dettato l'adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore.

Canosa di Puglia li, 30/Aprile/2024

**EUROSOCCORSO**  
Società Cooperativa Sociale -ONLUS-  
Il rappresentante legale  
**PADALINO Francesco**

*Il sottoscritto PADALINO Francesco, in qualità di legale rappresentante, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R.445/2000 e consapevole delle responsabilità penali di cui all'art.76 del medesimo D.P.R.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, attesta la corrispondenza delle copie dei documenti allegati ai documenti conservati agli atti della Cooperativa.*